



DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE TRANSPORT

DIRECȚIA ASISTENȚĂ TEHNICĂ

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Nr. 140/06.04.2023

RĂSPUNS SOLICITARE DE CLARIFICĂRI

Către: Operatorii economici interesați de prezenta procedură de achiziție publică

Ref: procedura de achiziție publică ce are ca obiect "servicii de organizare evenimente pentru Comitetul de Monitorizare a Programului Transport 2021 - 2027 și atelierele tematice asociate lansării Programului Transport 2021 - 2027"

NR.	Întrebări	Răspunsuri
1.	Privind <i>Pachet promoțional de tip 1 (tabletă grafică tip agendă cu creion și copertă)</i> , coperta tabletei grafice este sub formă de înveliș protector-copertă sau husă?	Coperta va fi de tip înveliș - protector-copertă.
2.	Referitor la mențiunea „Beneficiarul acceptă desfășurarea consecutiv a reuniunii CM și a atelierelor, în aceeași sală, în măsura în care prestatorul își asumă faptul că sala poate fi reconfigurată în pauza dintre cele două reuniuni, conform amenajării indicate mai sus, de la tipul de sală 1 la tipul de sală 2” în Ziua 2 se consideră că sunt necesare închirierea a 2 Săli concomitent în aceeași zi sau se poate utiliza o singură sală ce va fi amenajată atât pentru Reuniunea CM PT cât și ulterior pentru atelierul dedicat ONG-urilor?	În Ziua 2, evenimentele au loc consecutiv. Prin urmare, este necesară închirierea a 2 săli în ziua 2 doar în măsura în care, sala în care are loc reuniunea CM-PT nu poate fi configurată în pauza dintre cele două reuniuni, de la amenajare în "formă de U" cu prezidiu pentru lucrările CM - PT la amenajare în formă "tip teatru", cu prezidiu alcătuit din minim 15 persoane, pentru atelierul dedicat ONG-urilor.
3.	Privind „Servicii transport - transfer Gară Constanța - Port Constanța poarta 9 - Hotel și retur în ziua plecării: Hotel - Port Constanța - Gara Constanța- Asigurarea a 2 autocare (an fabricație nu mai vechi de 2018, cu următoarele caracteristici tehnice: capacitate min. 40 persoane /	Ținând cont de numărul de aproximativ 40 de persoane pentru retur, considerăm necesar un autocar cu capacitate de min. 40 de persoane, cu posibilitatea efectuării a două curse dacă se depășite numărul de 40 de persoane, în urma



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII

	<i>autocar, aer condiționat, scaune reglabile, suport picioare, suport broșuri) pentru transportul a cca. 60 de persoane pe ruta Gara Constanța - Port Constanța, poarta 9 - hotelul unde vor fi cazați participanții la CM și ateliere”, ținând cont de numărul de persoane pentru retur, câte autocare sunt necesare pentru retur în ziua plecării?</i>	confirmării de participare la activitățile specifice.
4.	Servicii de înregistrare audio-video, transcriere audio-video, realizare 1 clip rezumativ și serviciile foto sunt necesare pe toată durata evenimentului și pentru întreg evenimentul sau doar în zilele cu lucrările CM și ateliere (ziua 2 și 3)?	Serviciile de înregistrare audio-video, transcriere audio-video, realizare 1 clip rezumativ de maximum 5 minute sunt necesare pentru zilele cu lucrările CM și ateliere, respectiv ziua 2 și ziua 3.
5.	Referitor la „Servicii foto - Pozele vor fi personalizate cu siglele obligatorii și sintagma „Comitetul de Monitorizare pentru Programul Transport 2021-2027”- se doresc fotografii doar în format digital și fiecare fotografie digitală să fie personalizată cu siglele obligatorii și sintagma „Comitetul de Monitorizare pentru Programul Transport 2021-2027”.	Confirmăm că se doresc fotografii doar în format digital și fiecare fotografie digitală să fie personalizată cu siglele obligatorii și sintagma „Comitetul de Monitorizare pentru Programul Transport 2021-2027”.
6.	Asigurarea de apă plată/minerală pe tot parcursul călătoriei (minim 2 sticle de 0,5 l/persoană/călătorie)-pentru ce calatorii se va asigura apa (tren tur-retur, autocar tur-retur)?	Asigurarea de apă plată/minerală pe tot parcursul călătoriei (minim 2 sticle de 0,5 l/persoană/călătorie) se va realiza doar pentru călătoria cu trenul tur (București - Constanța).

Dirrecția Asistență Tehnică
Director, Bogdan RĂILEANU

Serviciul Achiziții Publice,
Șef serviciu, Alexandra COCOȘATU

Întocmit: Vlad Moacă, consilier superior, Serviciul Achiziții Publice