

ANUNT

Ministerul Transporturilor și Infrastructurii organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție temporar vacante la Direcția Generală Afaceri Europene și Relații Internaționale și Direcția Generală Relații Financiare Externe, Direcția Monitorizare , în perioada **16.03.2010-19.03.2010**

Relații suplimentare se pot obține la telefon 021.3196133, site-ul www.mt.ro, poarta « G » a ministerului .

Nr. crt	Direcția	Funcția publică de execuție temporar vacantă scoasă la concurs	Gradul profesional	Nr. posturi
1	Direcția Generală Afaceri Europene și Relații Internaționale	Consilier	Superior	1
		Consilier	Principal	1
		Expert	Debutant	1
2	Direcția Generală Relații Financiare Externe- Direcția Monitorizare	Consilier	Superior	1

Condițiile de desfășurare a concursului

- Data concursului : în *perioada 16.03.2010 - 19.03.2010*
- Dosarele se depun la sediul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, Bd. Dinicu Golescu nr.38, sector 1, București, Serviciul resurse umane, în termen de 8 zile de la data publicării anunțului (MO Partea III și Adevarul din 04.03.2010)
- Probele stabilite, respectiv proba scrisă și interviul se vor desfășura la sediul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii , Bd. Dinicu Golescu nr. 38, astfel :

Proba scrisă : în data de 16.03.2010 ora 10.00 .

Interviul : în data de 19.03.2010 ora 10.00

Informații privind înscrierea la concurs și depunerea dosarelor

1. Candidații trebuie să îndeplinească condițiile minime de vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, conform cerințelor specifice pentru postul solicitat .
2. În termen de maxim **8** zile de la data publicării anunțului candidații depun la secretariatul comisiei de concurs, **dosarul de concurs** care va conține în mod obligatoriu :
 - Formularul de înscriere prevăzut în anexa nr.3 la H.G. nr. 611/2008, cu modificările ulterioare
 - Copia actului de identitate
 - Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări
 - Copia carnetului de muncă sau, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice
 - Cazierul judiciar
 - Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate și care conține în clar, numele, data și numele emitentului și calitatea acestuia în format standard stabilită de Ministerul Sănătății.
 - Declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică
3. *Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.*
4. Formularul de înscriere și declarația pe propria răspundere se pun la dispoziție candidaților prin secretariatul comisiei de concurs din cadrul ministerului, sau pot fi accesate pe site-ul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii – <http://www.mt.ro/>

Condițiile prevăzute de lege pentru ocuparea funcțiilor publice

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 54 din Legea nr.188/1999 privind *Statutul funcționarilor publici republicată, cu modificările și completările ulterioare* și anume :

- Cetățenia română și domiciliul în România
- Cunoașterea limbii române, scris și vorbit
- Vârsta de minimum 18 ani împliniți
- Capacitate deplină de exercițiu
- Stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate
- Condițiile de studii prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice
- Alte condiții specifice pentru ocuparea funcției publice
- Nu au fost condamnați pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea
- Nu au fost destituiți dintr-o funcție publică sau nu le-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani
- Nu au desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege

CONDITII SPECIFICE

Direcția Generală Afaceri Europene și Relații Internaționale Consilier superior -1 post

Pregătirea de specialitate: *studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă.*

Perfecționări (specializări): *tehnica negocierii/ drept internațional/ relații internaționale.*

Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): *operare calculator, nivel bine.*

Limbi străine (necesitate și grad de cunoaștere): *o limbă a U.E, nivel bine.*

Vechime în specialitate : *minim 9 ani.*

Abilități, calități și aptitudini necesare: *asumarea responsabilităților, inițiativă și creativitate, flexibilitate în gândire, capacitate de analiză și sinteză, putere de concentrare, capacitate de (auto)perfecționare, capacitate de lucru individual și în echipă, capacitate de respectare a termenelor limită, capacitate de consiliere și negociere.*

Cerințe specifice (de ex: călătorii frecvente, delegări, detașări): *disponibilitate pentru deplasări necesare îndeplinirii atribuțiilor aferente postului, disponibilitate pentru program de lucru intensiv și prelungit.*

Consilier principal -1 post

Pregătirea de specialitate: *studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă.*

Perfecționări (specializări): -

Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): *operare calculator, nivel bine.*

Limbi străine (necesitate și grad de cunoaștere): *o limbă a U.E., nivel bine.*

Vechime în specialitate : *minim 5 ani.*

Abilități, calități și aptitudini necesare: *asumarea responsabilităților, inițiativă și creativitate, flexibilitate în gândire, capacitate de analiză și sinteză, putere de concentrare, capacitate de (auto)perfecționare, capacitate de lucru individual și în echipă, capacitate de respectare a termenelor limită, capacitate de consiliere și negociere.*

Cerințe specifice (de ex: călătorii frecvente, delegări, detașări): *disponibilitate pentru deplasări necesare îndeplinirii atribuțiilor aferente postului, disponibilitate pentru program de lucru intensiv și prelungit.*

Expert debutant -1 post

Pregătirea de specialitate: studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă.

Perfecționări (specializări): -

Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): operare calculator, nivel bine.

Limbi străine (necesitate și grad de cunoaștere): o limbă a U.E., nivel bine.

Vechime în specialitate :

Abilități, calități și aptitudini necesare: asumarea responsabilităților, inițiativă și creativitate, flexibilitate în gândire, capacitate de analiză și sinteză, putere de concentrare, capacitate de (auto)perfecționare, capacitate de lucru individual și în echipă, capacitate de respectare a termenelor limită, capacitate de consiliere și negociere.

Cerințe specifice (de ex: călătorii frecvente, delegări, detașări): disponibilitate pentru deplasări necesare îndeplinirii atribuțiilor aferente postului, disponibilitate pentru program de lucru intensiv și prelungit.

Directia Generală Relații Financiare Externe

Directia Monitorizare

Consilier superior -1 post

Pregătirea de specialitate: studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, domeniul :științe inginerești

Perfecționări (specializări):

Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): operare calculator, nivel bine.

Limbi străine (necesitate și grad de cunoaștere): o limbă a U.E, nivel bine.

Vechime în specialitate : minim 9 ani.

Abilități, calități și aptitudini necesare: asumarea responsabilităților, inițiativă și creativitate, flexibilitate în gândire, capacitate de analiză și sinteză, putere de concentrare, capacitate de (auto)perfecționare, capacitate de lucru individual și în echipă, capacitate de respectare a termenelor limită, capacitate de consiliere și negociere.

Cerințe specifice (de ex: călătorii frecvente, delegări, detașări): disponibilitate pentru deplasări necesare îndeplinirii atribuțiilor aferente postului, disponibilitate pentru program de lucru intensiv și prelungit.

BIBLIOGRAFIE

Directia Generală Afaceri Europene și Relații Internaționale

1. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduita al functionarilor publici, republicată;
3. Hotărârea Guvernului nr. 76/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 590/2003 privind tratatele, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 23 din 12.01.2004;
5. Tratatul privind aderarea R. Bulgaria și României la Uniunea Europeană, semnat la Luxemburg, la 25 aprilie 2005 (ratificat prin Legea 157/2005, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 465 din 01.06.2005)
 - **Prezentare sintetică a Tratatului de aderare:**
<http://www.mae.ro/index.php?unde=doc&id=25850&idlnk=1&cat=3>
 - **Măsurile tranzitorii în domeniul transporturilor:** Actul de aderare, anexa VII, punctul.6 - Politica în domeniul transporturilor
6. Tratatul de la Lisabona de modificare a Tratatului privind Uniunea Europeană și a Tratatului de instituire a Comunității Europene, semnat la Lisabona la 13 decembrie 2007 (ratificat prin Legea nr. 13/2008, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 107 din 12.02.2008)
 - **Principale inovații introduse de Tratatul de la Lisabona în funcționarea Uniunii Europene:** http://www.mae.ro/poze_editare/2009.11.21_Brosura_Tratatul_Lisabona.pdf

Directia Generală Relații Financiare Externe
Directia Monitorizare

1. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduita al functionarilor publici, republicată;
3. Regulamentul Consiliului (CE) nr. 1083/2006 din 11 iulie 2006 de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1260/1999;
4. Regulamentul Consiliului (CE) nr. 1084/2006 din 11 iulie 2006 de instituire a Fondului de Coeziune și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1164/94;
5. Programul Operațional Sectorial "Transport".
6. Ordonanța de Urgență 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii aprobată prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

Regulamentele CE pot fi accesate pe site-ul: www.ier.ro și <http://eur-lex.europa.eu>

